

L.S.C. MEETING AGENDA
INTER-AMERICAN MAGNET SCHOOL
**AGENDA DE LA REUNIÓN DEL CONCILIO ESCOLAR LOCAL DE
LA ESCUELA INTERAMERICANA**

el 19 de marzo de 2013 / March 19, 2013, 6:00 p.m.
Biblioteca/ Library, Inter-American Magnet School
851 W. Waveland Ave, Chicago IL 60613

Directora/Principal: Dr. Vernita Vallez
Padres/Parents: Karen Barbour, Ana Camino, Julie Grisalez, Marisol Morales, Lisa Vazquez, Guillermo Vidaurre, Maty Rivera
Maestros/Teachers: Fran Feeley, Cynthia Ramos
Otros Empleados/Other staff: Maty Rivera
Comunidad/Community: Margaret Aguilar, Jill Wohl

Porciones de esta reunión pueden ser conducidas en sesiones cerradas / Portions of this meeting may be conducted in closed session.

1. **Bienvenida y se abre la sesión / Welcome & call meeting to order (10 min)**
2. **Aprobación de minutos / Approval of minutes (5 min.)**
3. **Proceso de selección del Director y el Network Chief de Ravenswood-Ridge visita / Principal Selection Process and Ravenswood-Ridge Network Chief visit (30 min)**
4. **Informes y comités / Reports & committees (30 min.)**
 - a. **Directora / Principal's report**
 - b. **Presupuesto / Budget**
 - c. **PPLC (Comité de desarrollo profesional y liderazgo)**
 - d. **LRE (Least Restrictive Environment)**
 - e. **BAC Comité Bilingüe / Bilingual Advisory Committee**
 - f. **FELE / Familias en la escuela**
 - g. **Principal Selection Committee Reports (Timeline, Communications Committees)**
4. **Participación del público/Public Participation (20 min)**
5. **Asuntos Anteriores / Old Business (20 min)**
 - a. **LSC vacancy status / estado de vacante de CEL**
 - b. **Modificar el cronograma para la selección de un director/a Nuevo/a/ Modify the timeline for Principal Selection process**
6. **Asuntos Nuevos / New Business (15 min)**
 - a. **Approve Scholastic Book Fair Fundraiser for the Library / Aprobar reclutamiento de fondos para la biblioteca**
 - b. **Aprobar el plan "Original Works" de recaudar fondos para "Artes en la escuela"/ Approve Fundraiser Activity "Original Works" to support Arts in the School.**
 - c. **Aprobar el Presupuesto / Budget approvals:**
 - **Fondos de 225 / 225 funds -\$42,426 fondos del año pasado que necesitamos gastar este año / \$42, 426 rollover from surplus funds from last school year to be expended this school year**
 - **\$20,000 - comprar 24 computadoras, 19 "surge protectors", 10 tarjetas de memoria**

para mejorar el laboratorio 306 / purchase 24 desktop computers, 19 surge protectors, 10 memory cards for improvements to 306 lab

- \$10,000 - comprar 4 juegos de intervención para lectura de <<Fountas and Pinnell>> / - purchase 4 Fountas and Pinnell reading intervention kits for K-3
- \$8,000 - comprar libros para las bibliotecas en los salones / - purchase books for classroom libraries
- \$4500 - cuota de << Chicago Childrens Choir>> / - Chicago Childrens Choir fee

d. **Aprobar un grupo de trabajo para revisar las referencias y una rúbrica/ Approve a work group for reference check procedures and rubric**

5. Levanta la reunión/Adjournment

THIS NOTICE IS POSTED IN ACCORDANCE WITH THE OPEN MEETINGS ACT (5 ILCS 120/)